

# Mødereferat

Ejendomskontoret, Bybjerget

---

<b>Møde indkaldt af:</b>	SP	<b>Mødetype:</b>	Bestyrelsesmøde
<b>Referent:</b>	HN	<b>Ordstyrer:</b>	FL

**Deltagere:**

Peter von der Fehr (PF), Susanne Petersen (SP), Susanne Kruse (SK), Flemming Larsen (FL), Annelise Ørnbo (AØ), Charlotte Braun (CB), Dorte Nielsen (DN), Ejd.mester Stig Christophersen (SC), Helle Nielsen (HN)

## Referat

---

**Punkt 1 - Godkendelse af referat fra sidste møde**

- Referatet blev godkendt uden kommentarer.
- 

**Punkt 2 på dagsorden** Ejendomsmesteren orienterer**Diskussion/Beslutning:****Økonomi:**

- Der er i skrivende stund 3,175 mill.kr. tilbage på driftsbudgettet
- Der er 1,3 mill.kr. reserveret til igangværende rekvitioner
  
- Elevatorrenovering er nu færdig – før tid.

**Personale**

- Preben er nu oppe på 5 timer dagligt.
  - Mike er stoppet
  - Brian er startet mandag som praktikant i Bybjerget på ubestemt tid, og planen er at han skal cirkulere rundt i RAB's afdelinger.
- 

**Punkt 3 på dagsorden** Formanden orienterer**Diskussion/Beslutning:**

- Bybjergets Beboerklub har 40 års jubilæum den 5/10-2016, og fejrer begivenheden den 8/10-2016. Bestyrelsen har givet tilladelse til at klubben låner festlokale u/b og betaler for musik for at fejre denne dag.
  - RAB's minikonference finder i år sted på Rødvregård den 8/10-2016 fra 9-13, og der er mødepligt for bestyrelsesmedlemmer.
  - Der afholdes et dialogmøde på Glostrup Park Hotel den 22/9-2016
-

- Formanden indskærpede reglerne omkring adgangschip til opgangene – en enkelt beboer skal have brev fra ejendomskontoret. Husk at kopiere bestyrelsen på alle mails vedrørende beboerne.

### **Gulv til festtelt**

- John og Stig har bestilt alle materialer. Gulvet laves af de blå mænd den 9/8. Allan Ørnbo har kabelkasser.
- Teltet sættes op onsdag den 10/8 (hvis vejret tillader det sættes det op tirsdag)
- Bestyrelsen giver mad til de hjælpende hænder (blå mænd mv)
- SC har etableret strøm (Lys i teltet i 3 rækker)
- PF indkøber flere borde.

### **Logo på firmatøj**

- HN bedes lave et forslag/oplæg til tryk på firmatøj. Skal indeholde navn, Bybjerget, tekst.
- SC indhente tilbud på tryk
- Tøjet skal være til løbende udskiftning.

### **Vaskeri – reservation**

- Vejledning – app. Hvordan gør man. Inden 01-10-2016  
Deadline næste best.møde.
- Vi har lovet at der bliver opsat sæbedispensere i vaskerierne.

### **Selskabslokale**

- Der er i skrivende stund hovedrengøring i selskabslokalet
- Fra mandag d. 8/8 skal alt være ryddet, og alt som bestyrelsen har skal ind i depot.
- Bestyrelse skal have en nøgle til alt i selskabslokalet.
- Depositum: Regler indskræpes. Ved mangelfuld oprydning tages HELE depositum. Ødelagt glas/porcelæn SKAL stilles på køkkenbord
- PF indkøber sakse, fjerkræssakshåndmikser, stegepander 28 cm, samt STORE kokkeknive

---

## **Punkt 4 på dagsorden**      Igangværende projekter

### **Diskussion/Beslutning:**

#### **Rotter**

- Rødovre Kommune har fjernet fælderne, da rotterne ikke går ind i dem, da der er mad overalt på arealet. Bl.a. har Fakta masser af madrester, som både mennesker og rotter tager. PF har talt med ny person hos Fakta og har aftalt at der skal indkaldes til møde mellem Fakta, CH og PF. Ved dette møde SKAL der findes en løsning. En af løsningerne kan være at opsætte kompressionsbeholdere til hhv. restaffald og pap.
- Rottemanden Peter fra Rødovre Kommune overvejer at give Bybjerget et påbud, og anbefaler i den forbindelse gennemlysning af kloakkerne.
- En rotte er "flyttet ind" på en beboers altan. Rottemanden Kim vil lægge gift her.

### **Affalds-toppe**

- Rødovre kommune er i dialog med containerfirmaet.
- Der er store problemer med lugt, fluer og vand i containerne. PF ønsker møde med containerfirmaet, og her skal der bl.a. også findes en løsning på de huller, der er i toppene, som regnvandet selvfølgelig trænger igennem,

### **Vandregnskab**

- Flere beboere ønsker oplyst hvordan man har tænkt sig at beregne vandregnskabet. SC, JSJ og LM bedes lave en oversigt (guide) over hvordan det beregnes. Et forslag kunne være at se vandforbruget over en 4 mdrs periode, lave beregning, som så danne grundlag for fremtidigt acontobeløb.

### **Ind- og udflytningsskema**

- Bestyrelsen ønsker at modtage en kopi af ind- og udflytninger. HN sender.

### **Lejermappe (indflytningsmappe)**

- Formanden mener at mappen er for omfattende og ønsker at revidere den. Der blev nedsat et udvalg til dette projekt: PF, FL og HN

### **Administrationsgebyr - DAB**

- PF har flere gange spurgt til en oversigt over hvad DAB opkræver for de enkelte ydelser. Deriblandt hvad er eksempelvis administrationsgebyret for køkkenrenovering, kopiering mv. SC får et eksempel fra DN.

### **Standard v/totalistsættelse**

- Hvad forventes af standard på gulve/maling/vægge mv. Bestyrelsen/SC skal se på et par lejemaal (flyttelejligheder den 31/8 kl. 16:30).

### **Ordensreglement**

- Det udsendte ordensreglement har mange fejl og fejlformuleringer. HN har indsendt forslag til korrektion til DAB, som har afvist og opkopieret. Bestyrelsen modtog kopi af korrekturen til orientering/godkendelse.

### **GRØN ENERGI**

Bestyrelsens har en målsætning om at gå i front hvad angår grøn energi i boligafdelinger:

### **Regnvandsopsamling**

- SC finder dato til møde med PF.

### **Solceller**

- Næste møde i denne gruppe er den 11/8. Deltagerne er JST (Jan Stadsbjerg, DAB), Steen ? (Bolind), Erik ? (Solcellefirma), PF, SC. PF ønsker rammerne udført i træ.

### **LED-lys**

- Status - Kælder: Bolind har foreslået 3 lamper. Vores elektriker undersøge/finder 3 tilsvarende, hvorefter man tager beslutning. Oplægget er at der indkøbes 50 stk. af gangen. Facadelys skal også skiftes (DONG?)

- (Planen er, at alt lys skal udskiftes til intelligent lys – dvs at lyset f.eks. ikke tænder i en opgang helt til 7 sal, hvis man kun skal til 2. sal.)
- SC tjekke timerur, da flere opgange lyser hele døgnet.

### Hjemmeside

- Jan Lorenzen, IT, DAB inviteres herud til bestyrelsesmøde i oktober (4/10) – her vil vi belyse hvad vi forventer at den nye hjemmeside hos DAB skal indeholde.
- Hjemmesideudvalg: SC, PF, HN

### Informationsmøde You See / Affaldssortering

- Den 23. august 2016 inviteres beboerne til et informationsmøde i selskabslokalet. Mødet opdeles i 2 afdelinger; I kaffestuen skal opsættes mælkekasser til sortering af affaldstyper. I festlokalet informerer YouSee om den nye foreningsaftale/box som beboerne kan indgå til fordelagtig pris.
- Der skal udsendes information til hver enkelt beboer omkring Åbent Hus-arrangementet. fra kl. 17-19. Desuden kopieres brevet op til ophængning i skabe i opgang i stærk farve. Udsendes 1 uge før.
- Der bydes på let anretning (pølser), øl, sodavand, småkager, fra kl. 17 (kokken griller)

---

### Punkt 5 på dagsorden      Arrangementer – kommende og afsluttede

#### Diskussion/Beslutning:

#### Sommer / Høstfest

- Detaljer omkring dagen blev gennemgået. HN laver oplæg til godkendelse. Sedler sættes op d. 4/8.
- SK, HN undersøger surprise for børnene.
- Forberedelser er anført under pkt. 2.

#### Seniorfrokost, 2017

- PF har ringet til restaurant. Bestyrelsen tager på researchtur den 15/8 kl 16:30. (Mødes hos PF), så der kan bookes til seniorerne til den første weekend i maj 2017.

---

### EVENTUELT /

#### Særlige bemærkninger:

##### Ipads

- Der indkøbes en ekstra Ipad til ny bestyrelsessuppleant. De nuværende Ipads er snart over 4 år gamle. Til december vurderes det om det er tid til udskiftning.

##### Rengøring i selskabslokalet

- AØ foreslår at der ansættes rengøringspersonale til rengøring af selskabslokalet igen. SC undersøger.
- I forbindelse med den årlige hovedrengøring skal der tages beslutning om gardiner/persienner. Gardinudvalg består af AØ, SP, SK.
- Billederne i lokalet er outdated og grimme. SC kigger i kælder om vi har billeder fra Bybjerget, der kan hænges op som alternativ. Billedudvalg består af CB/DN

- DN foreslår at man evt. kan benytte en "katteskovl" til opsamling af cigaretskodder i de nye sandaskebægre.
- Nul-tolerance overfor kriminel/voldelig adfærd indskræpes. PF tager kontakt med LM i DAB omkring præcisionsarbejde i verserende sag med DAB's jurister.

#### **Mødedatoer opsummeret:**

11-08-2016	Møde omkring solceller
13-08-2016	Høstfest
15-08-2016	Researchtur til restaurant
23-08-2016	Informationsmøde / Åbent Hus
31-08-2016	Gennemgang af lejemål (standard ved totalstandsættelse)
06-09-2016	Bestyrelsesmøde
22-09-2016:	Dialogmøde, Glostrup Park Hotel
04-10-2016	Bestyrelsesmøde (invitere IT/hjemmeside)
08-10-2016	Jubilæum Beboerklubben
08-10-2016	RAB konference, Rødovregård
01-11-2016	Bestyrelsesmøde
03-12-2016	Juletræsfest
04-12-2016	Julefrokost seniorer
06-12-2016	Bestyrelsesmøde
14-01-2017	Julefrokost bestyrelse/ejd.kontor m. påhæng
26-02-2017	Fastelavn
06-05-2017	Seniorskovtur